

# **MARCHE PUBLIC DE PRESTATIONS INTELLECTUELLES**

**PROPARCO Groupe AFD**  
151 Rue Saint-Honoré  
75001 PARIS

**Objet : Prestation d'appui à la gestion de fonds délégués de l'Union Européenne**

**Termes de référence**

## 1. PRESENTATION DE PROPARCO

La société de Promotion et de Participation pour la Coopération économique (**PROPARCO**) est une filiale de l'Agence Française de Développement, spécialisée dans le financement du secteur privé des pays du Comité d'Aide au Développement (CAD) de l'OCDE. Elle compte parmi ses actionnaires privés des organismes financiers français, des organismes financiers internationaux et des sociétés industrielles et de services. Son rôle est de stimuler les investissements et les marchés en effectuant des opérations financières bancaires à la fois financièrement rentables et utiles au développement des pays concernés.

PROPARCO, au regard du Code Monétaire et Financier français, est une société de financement, soumise à toutes les obligations de la réglementation bancaire.

PROPARCO dispose d'un réseau de 12 bureaux régionaux de représentation répartis en Afrique, en Amérique Latine et en Asie. Elle bénéficie en outre de l'appui du réseau des 44 agences de l'AFD, permettant de couvrir plus de 60 pays à travers le monde. Elle est ainsi en mesure d'apporter ses compétences et d'accompagner les opérations qu'elle finance dans l'ensemble de ses zones d'intervention.

Des informations plus détaillées sur les activités du groupe et son organisation se trouvent sur les sites institutionnels : [www.PROPARCO.fr](http://www.PROPARCO.fr).

## 2. PRESENTATION DU SERVICE PRESCRIPTEUR

PROPARCO réalise un accompagnement multi-forme de ses clients et de leurs activités au travers d'une gamme large de produits financiers et non-financiers. Elle a ainsi créé au sein de son Département Accompagnement vers un Développement Durable (A2D) une Cellule « Accompagnement Technique et Mixage de Ressources » (ATM) qui accompagne plus particulièrement les équipes Financements et Investissements de PROPARCO :

- (1) Dans la mobilisation de financements extérieurs (Mixage)<sup>1</sup>, qui peuvent être délégués à PROPARCO, notamment par la Commission Européenne (CE) ou le Fonds Vert pour le Climat (FVC). L'équipe dite « blending » coordonne alors, avec les différentes divisions de PROPARCO et les différents bailleurs concernés, la structuration, la négociation et la mise en œuvre de produits innovants, permettant de répondre aux objectifs stratégiques de PROPARCO et à des besoins identifiés sur le terrain par les équipes de PROPARCO.
- (2) Dans la mobilisation et le déploiement d'une offre d'accompagnement technique (AT), complémentaire du projet de financement. Il s'agit dans ce cadre de proposer au client de PROPARCO un accompagnement technique (AT) destiné à appuyer l'entreprise dans l'amélioration de ses pratiques, que cela soit pour accroître sa capacité d'innovation, pour accompagner sa montée en gamme sur des meilleures pratiques et les sujets de responsabilités/RSE ou pour accroître son impact.

---

<sup>1</sup> Cf. ci-dessous partie 3 – la gestion de fonds délégués au sein de PROPARCO.

L'équipe ATM souhaite bénéficier d'un appui pour l'accompagner dans la Gestion de Fonds Délégués de l'Union Européenne.

### 3. CONTEXTE : LA GESTION DE FONDS DELEGUES AU SEIN DE PROPARCO

Depuis 2015, PROPARCO est accrédité par la Commission Européenne pour gérer les fonds européens destinés à l'aide au développement. Depuis, ce partenariat permet à PROPARCO de mobiliser des ressources complémentaires de ses propres financements afin d'élargir son offre de service en faveur du secteur privé et de l'atteinte des ODD. La mobilisation de fonds délégués par PROPARCO permet d'apporter plus d'additionnalité et d'augmenter les impacts de ses financements en explorant de nouveaux secteurs et/ou des nouveaux marchés à fort impact mais plus risqués et en augmentant l'apport non financier de PROPARCO au secteur privé. Les fonds européens peuvent être mobilisés sous plusieurs formes en fonction des objectifs recherchés : dérisking, incitations financières, subventions d'accompagnement technique, subventions d'investissement.

En 2025, PROPARCO a sous gestion plusieurs facilités/programmes/projets en partenariat avec l'Union Européenne et prévoit de déployer de nouvelles facilités/programmes/projets au cours de l'année, seule ou de manière conjointe avec d'autres Institutions Financières de Développement Européennes (EDFI<sup>2</sup>).

Chacune de ces facilités (programmes) comporte, entre autres, une enveloppe de garantie (pour du dérisking) et une enveloppe d'assistance technique :

- dérisking : réduction de l'exposition en risque du bilan Proparco pour certain type d'opérations dépassant le cadre d'appétence au risque de Proparco, telles que des interventions en contexte fragile, des financements en faveur de jeunes sociétés ou encore l'appui au développement de nouveaux marchés ;
- subvention d'assistance technique : permet de travailler au renforcement des capacités des clients de Proparco et d'accompagner des trajectoires de transformation à long terme, notamment sur l'amélioration des pratiques environnementales et sociales ou encore sur les thématiques du climat ou du genre par exemple.
- 

Les facilités/programmes de garanties et d'accompagnement technique déjà opérationnels potentiellement couverts par le présent marché sont:

**MENA Facility (programme PROPARCO)** : programme qui cible des institutions financières situées dans sept pays du bassin méditerranéen (Maroc, Algérie, Tunisie, Egypte, Liban, Jordanie et Palestine). L'objectif est d'inciter les institutions financières à financer les PME et les secteurs clés pour le développement économique et social local : secteur agricole, start-up, femmes entrepreneurs, jeunes, populations pauvres ou réfugiées insérées dans la chaîne de valeur de l'entreprise.

**EURIZ (programme PROPARCO)** : facilité qui peut être utilisée dans les pays d'Afrique, des Caraïbes et du Pacifique (ACP) et qui cible (i) l'accès au financement pour toutes les TPE/PME des pays fragiles et (ii) l'accès au financement des TPE/PME des secteurs mal desservis par les IFs (secteur vert, agriculture, santé, éducation, entreprises gérées par des femmes ou des jeunes, start-ups).

---

<sup>2</sup> European Development Financial Institutions.

**CREAFUND (programme PROPARCO) :** l'objectif de CREA Fund est de faciliter l'accès au financement des entreprises actives dans les Industries Culturelles et Créatives et de stimuler leur potentiel économique en Afrique subsaharienne et dans les Caraïbes. Le volet Garantie de la Facilité (5 M€) permettra de couvrir les fonds partenaires de PROPARCO et/ou FISEA+<sup>3</sup> pour tout investissement dans une Industrie Culturelle et Créative (ICC) en Afrique subsaharienne ou dans les Caraïbes, avec comme effet attendu la mobilisation de plus de 20 M€ de sources financières privées.

**EDFI MSME Platform+ (partenaire EDFI<sup>4</sup>) :** facilité partagée entre plusieurs EDFI visant à renforcer les capacités de prêt des institutions financières locales en faveur de micro et moyennes entreprises (MPME).

Les facilités/programmes à venir potentiellement couvertes par le présent marché sont :

**Impact + (programme PROPARCO) :** Programme dans la lignée d'EURIZ, pour étendre l'accès aux financements des micro, petites et moyennes entreprises, dans les pays ACP.

**Choose Africa VC (programme PROPARCO) :** Programme destiné à appuyer le financement et le développement de start-ups innovantes en Afrique.

**Liquidity Accelerator Fund – LAF (programme PROPARCO) :** programme dont l'objectif principal est de mobiliser des flux de capitaux privés vers des fonds de capital-investissement responsables dans les marchés émergents.

**EDFI Renewable Energy Transition - RET (partenaire EDFI) :** Facilité partagée entre plusieurs institutions et destinées à appuyer le financement des énergies renouvelables, dans les pays ACP.

**EDFI Transforming Global Value Chains - TGVC (partenaire EDFI) :** facilité partagée entre plusieurs EDFI pour le financement des chaînes de valeur agricoles, dans les pays ACP

**EDFI Carbon sinks (partenaire EDFI) :** facilité partagée entre plusieurs EDFI destinée à soutenir le développement de puits carbone, principalement dans le secteur de l'agro-forêt.

Ce sont, à date, les programmes suivis par l'équipe ATM. D'autres facilités/programmes pourraient se rajouter au fil du temps.

---

<sup>3</sup> La facilité FISEA(+) créée par le Groupe AFD avec le soutien de l'Etat français (puis bénéficiant d'un soutien complémentaire de l'UE) est un véhicule d'investissement, qui a pour objectif de favoriser la croissance économique et la création de TPE / PME en Afrique.

<sup>4</sup> PROPARCO est en revanche la lead DFI pour la gestion de la facilité d'AT pour le compte de l'ensemble des EDFI.

## 4. OBJET DU MARCHE

PROPARCO recherche un prestataire pour apporter un appui à la Division Accompagnement Technique et Mixage des ressources (ATM) pour la gestion des financements européens associés à ces programmes et à d'autres potentiellement à venir.

## 5. PRESTATIONS ATTENDUES

### 5.1. DETAIL DE LA PRESTATION ATTENDUE

La mission consiste à fournir un appui à la division ATM, et plus précisément à l'équipe blending, dans la gestion des Fonds Délégués et des relations avec l'Union Européenne sur les facilités/programmes/projets en portefeuille (et potentiellement d'autres à venir).

#### 1. Appui dans la gestion opérationnelle du partenariat européen sur les projets en portefeuille

Vous contribuerez au déploiement de ressources européennes mises à disposition de PROPARCO, en apportant des appuis aux équipes de financement et d'investissement :

- à l'instruction, la négociation, la mise en œuvre, la supervision et la clôture de facilités/programmes/projets mobilisant des financements délégués européens, pour la bonne prise en compte des spécificités associées.
- au suivi global du respect des engagements contractuels pris vis-à-vis de l'Union Européenne
- à la structuration des projets faisant appel à des ressources européennes, notamment en intégrant la gamme disponible d'instruments de financement délégués, en fonction des sources disponibles

Le prestataire apportera également un appui au développement et au maintien du corps procédural et des outils nécessaires au déploiement des projets faisant intervenir des ressources européennes sur les projets concernés (y compris en s'assurant d'une bonne interface avec notamment les équipes finance et risques de PROPARCO et de l'AFD).

#### 2. Suivi et reporting sur les facilités/programmes/projets

Le prestataire sera en charge de :

- la coordination des rapports de suivi trimestriels, semestriels et annuels, conformément aux accords de délégation de fonds de l'UE pour les facilités/programmes/projets en portefeuille ;

- la collecte des données sur les programmes auprès des divisions en charge du déploiement pour ces rapports de suivi et pour les différents instruments financiers (garanties et subventions d'assistance technique notamment) ;
- la préparation des supports de présentation des résultats à l'UE (à utiliser lors des comités de pilotage des projets) et les interactions avec l'UE en ce qui concerne la mise en œuvre de l'AT, en binôme avec ATM.

### **3. Gestion des savoirs**

Conduire et animer :

- des exercices de capitalisation sur les actions de PROPARCO dans la mise en œuvre de programmes mobilisant des fonds européens ;
- des activités de vulgarisation de l'information et de formation des équipes de PROPARCO.

### **4. Partenariat**

Mettre en œuvre la stratégie partenariale de PROPARCO envers l'Union Européenne en animant les relations avec ce partenaire, notamment en :

- organisant les événements et séminaires (side-events, retraites annuelles, revues, etc...) et en y représentant PROPARCO lorsque cela est pertinent ;
- relayant les informations de l'Union Européenne vers PROPARCO;
- contribuant au dialogue entre le groupe AFD et l'Union Européenne

### **5. Autres**

Même si cela est peu probable, d'autres programmes menés sur des ressources concessionnelles hors UE, impliquant des tâches et des processus similaires, pourraient ponctuellement et marginalement être ajouté à la liste des programmes et partenariats gérés et suivis par le prestataire. Dans ce cas, le temps passé sur ces programmes fera l'objet d'une facturation séparée et bien distincte, afin d'être imputés sur d'autres enveloppes budgétaires

#### **5.2. CONDITIONS DE LIVRAISON/D'EXECUTION ET INTERLOCUTEURS**

Le marché sera exécuté par une seule personne dont l'expérience et les compétences permettent de répondre aux besoins de la Division ATM, tels que précisés dans les présents termes de référence.

Le marché sera exécuté dans les locaux de PROPARCO, 151, rue Saint Honoré 75001 PARIS.

La mission pourra nécessiter des déplacements dans les autres locaux du Groupe AFD :

- Site « Barthes » (44 rue Roland Barthes, 75012 Paris)

- Site « Art & Co » (15 rue traversière, 75012 Paris)
- Site « Mistral » (Place Louis Armand, 75012 Paris)
- Site « Vivacity » (151-155 rue de Bercy, 75012 Paris).
- 

La mission pourra être en partie réalisée en télétravail en accord avec PROPARCO. De courts déplacements à l'étranger (en Europe majoritairement) pourraient être nécessaires.

La mission sera placée sous la responsabilité de la Division Accompagnement Technique et Mixage de PROPARCO. La responsable de la mission sera Mme Mélody Sang.

L'équipe ATM s'appuie sur une écoute mutuelle, un dialogue dynamique et une entraide importante, afin de nous permettre de travailler sur les enjeux passionnants de l'AT et des Fonds Délégués dans une ambiance conviviale et bienveillante.

Les conditions de travail à distance impliquent de s'appuyer davantage les uns sur les autres afin de garantir la qualité de nos travaux et de notre vie au travail.

### **5.3. DUREE ESTIMEE DE LA PRESTATION, ETAPES INTERMEDIAIRES, DELAIS D'INTERVENTION, ETC.**

La prestation attendue est prévue sur une durée de 24 mois renouvelable une fois (48 mois au total) à temps plein.

Des points d'étape seront réalisés de manière hebdomadaire entre le Prestataire (a minima la personne affectée à cette mission), et le/a responsable de la mission côté PROPARCO.

L'objectif de ces points est d'instaurer une relation professionnelle et de confiance avec le Prestataire basée sur l'échange.

### **5.4. LIVRABLES ATTENDUS**

A titre d'exemples, et en conformité avec les activités décrites précédemment, le consultant pourra être amené à produire le type de livrables suivants :

- Appui au déploiement des programmes/facilités
  - Rapports de suivi (trimestriels, semestriels et annuels) pour chaque facilité
  - Appui à la négociation et à la signature des avenants aux programmes européens
  - Tableaux de pilotage sur l'utilisation des Fonds européens
  - Supports de communication : présentations à usage interne ou externe présentant les Facilités mobilisant des Fonds Délégués de l'Union Européenne, contribution à la réalisation de plaquettes
- Transversal
  - Participation aux réunions d'équipes (2/mois) et aux réunions ad hoc avec les divisions opérationnelles du groupe AFD
  - Documents venant renforcer le corpus procédural de PROPARCO relatif à la gestion des Fonds Délégués : guide méthodologique/pratique, procédures
  - Comptes rendus d'activité liés à la mission du prestataire (fréquence mensuelle)

## **5.5. COMPETENCES ATTENDUES**

Le Prestataire affectera une personne de qualification et d'expérience correspondant aux prestations décrites dans les présents termes de référence, de manière à atteindre les résultats qui y sont fixés.

Pour ce type de mission, il est recherché un profil unique afin de garantir une bonne circulation de l'information.

Plus spécifiquement, les compétences suivantes sont attendues :

- Diplôme de niveau Bac +4 ou 5 (de préférence en écoles de commerce ou écoles type Institut d'Études Politiques)
- Expérience professionnelle probante, entre 4 et 10 ans. Le niveau d'expérience sera principalement évalué en considérant le nombre d'année d'expérience passés sur des sujets très en lien avec le contenu du marché (connaissance de l'Union européenne, des relations entre l'Union Européenne et les bailleurs internationaux et bilatéraux – idéalement DFI, et connaissance des sujets de blending/mixage de ressources)
- Intérêt pour les problématiques d'aide au développement et l'appui au secteur privé
- Expérience professionnelle dans la mobilisation et/ou la gestion de financements européens
- Une bonne connaissance des attentes de l'Union européenne en matière d'aide au développement est essentielle
- Une bonne connaissance du fonctionnement des institutions financières de développement bilatérales ou multilatérales serait un plus
- Capacités linguistiques adéquates : français et anglais courant indispensable.
- Capacités rédactionnelles démontrées (en français et anglais)

## **6. VALIDATION DES LIVRABLES**

### **6.1. PROCESSUS DE VALIDATION DES LIVRABLES**

A la réception des livrables, PROPARCO aura 15 jours ouvrés pour valider ou pas les livrables. Si PROPARCO souhaite amender le livrable, elle communiquera au Prestataire ses commentaires sur ces livrables au plus tard 15 jours ouvrés après leur réception. Le Prestataire aura 7 jours ouvrés pour prendre en compte ces commentaires et proposer une nouvelle version du livrable. Ce processus pourra être renouvelé tant que PROPARCO ne sera pas satisfaite des livrables.

Le livrable ne sera validé que sur décision de PROPARCO.



## **6.2. CRITERES DE VALIDATION DES LIVRABLES**

Le prestataire doit tenir compte du fait que la qualité des biens et services proposés au titre de cette consultation sont un élément essentiel de sa proposition. Le prestataire garantit que les niveaux de qualité délivrés seront au minimum conformes aux niveaux de qualité définis avec PROPARCO.

PROPARCO sera particulièrement attentive au respect des délais, au professionnalisme et à la pertinence de la proposition, à la qualité des éléments de la proposition et à la qualité de la démarche ainsi qu'au descriptif des livrables.

## **7. CONTRAINTES IMPOSEES PAR PROPARCO**

Le prestataire s'engage à désigner un interlocuteur unique chargé de suivre le présent marché.

### **7.1. USAGE DE LA LANGUE FRANÇAISE ET ANGLAISE**

L'exécution du marché nécessite l'usage permanent de la langue française et anglaise dans les rapports avec le maître d'ouvrage : documents, réunions, comptes rendus, appels téléphoniques, courriers électroniques, tous livrables, etc.

### **7.2. ACCES DU PERSONNEL DU PRESTATAIRE**

Dès la notification du marché, le prestataire aura à sa disposition la documentation existante relative aux sujets sur lesquels il interviendra.

Il aura accès au système d'information de l'AFD. Il disposera d'un poste de travail électronique et physique dans les locaux de PROPARCO.

## **8. PLANNING PREVISIONNEL DE LA PRESTATION**

La prestation démarrera au plus tard le 1<sup>er</sup> octobre 2025.